



คู่มือมาตรฐานการให้บริการ

การขอหนังสือรับรองทางการศึกษา

โรงเรียนอินทรมพรรยอนุสรณ์

ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณภา ชุมนุ้ม

นางสาวมณฑาวิทย์ ชมพูผุดผ่อง

ขั้นตอน

ผู้ปกครอง/นักเรียน ยื่นคำร้องขอหนังสือรับรอง
ทีมงานประชาสัมพันธ์เพื่อตรวจสอบข้อมูล (3-5 นาที)

เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำร้องตรวจสอบความถูกต้อง
(2 นาที)

เจ้าหน้าที่ทะเบียนจัดทำบัญชีและออกหนังสือรับรอง
(5 นาที)

เจ้าหน้าที่ทะเบียนออกหนังสือรับรองและเสนอผู้บริหาร
เพื่อลงนาม (1-2 วัน)

ผู้ยื่นคำขอ รับหนังสือรับรอง พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง
(3-5 นาที)



คู่มือมาตรฐานการให้บริการ

การขอเอกสารย้ายสถานศึกษา

โรงเรียนอินทรมพรรยอนสรณ์

ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณภา ชุมนุ้ม

นางสาวมณฑาวิทย์ ชมพูุดผ่อง

ขั้นตอน

ผู้ปกครอง แจ้งความประสงค์ขอย้ายสถานศึกษาพร้อมเขียนคำ
ร้อง (3-5 นาที)



ยื่นคำร้องและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง
(2 นาที)



เจ้าหน้าที่ทะเบียนดำเนินการตามคำร้องเสนอผู้บริหาร
เพื่อลงนามอนุมัติย้าย (1-2 วัน)



ผู้ยื่นคำร้อง รับเอกสารย้าย พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง
(3-5 นาที)